
 Codice Autonomia n.109	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «Leonardo da Vinci» Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado – 84062 Olevano sul Tusciano (SA) –	
Codice Fiscale: 80025740657	Sito internet: www.icolevanost.edu.it	Codice meccanografico: SAIC86400A
Telefono: 0828 307691	E-mail: saic86400a@istruzione.it	Codice Unico Ufficio: UFXNNO
Tel/Fax: 0828 612056	P.E.C. : saic86400a@pec.istruzione.it	Indirizzo: Via Leonardo da Vinci, 17

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

Adeguito alle norme Covid-19



(adottato dal Consiglio d'Istituto il con delibera n°...)

Vista la normativa vigente, l'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" di Olevano sul Tusciano (SA) rappresentato dal Dirigente Scolastico, Dott.ssa Viviana Mangano, ai sensi del D.P.R. n. 249/1998 modificato dal D.P.R. 235/2007 stipula il presente Patto Educativo di Corresponsabilità, obbligatorio e vincolante, tra i genitori/tutori dell'alunno/a

..... nato/a a prov.

il frequentante la Sezione/Classe della scuola

Il presente Patto di Corresponsabilità, in vigore fino ad eventuali modifiche e/o integrazioni, tra Scuola e famiglia dello studente si ispira ai principi generali sui quali è fondato il Regolamento d'Istituto, nell'osservanza del complesso di leggi e norme alle quali è comunque soggetta tutta l'attività didattica ed educativa della scuola italiana. Esso è finalizzato a definire in modo trasparente e condiviso i diritti e i doveri nel rapporto tra scuola e famiglia; il rispetto del patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, atto a rafforzare le finalità educative del Piano dell'offerta formativa dell'Istituto e il successo scolastico degli studenti.

Sottoscrivendo il Patto LA SCUOLA si impegna a:

- creare un clima di serenità e di cooperazione con i genitori;
- promuovere un clima scolastico positivo fondato sull'ascolto, sul dialogo e sul rispetto;
- garantire un'adeguata sorveglianza degli alunni secondo le linee organizzative contenute nel Regolamento d'Istituto;
- favorire la considerazione della diversità come ricchezza, promuovere l'inclusione e lo spirito di solidarietà;
- rispettare le norme di sicurezza, farle conoscere e farle rispettare dagli alunni;
- incoraggiare gli studenti ad apprezzare e valorizzare le differenze favorendo l'inclusione e promuovendo iniziative concrete per il recupero di situazioni di svantaggio;
- promuovere le eccellenze;
- valutare in modo trasparente per attivare un processo di autovalutazione che conduca l'alunno ad individuare i propri punti di forza e di debolezza ed a migliorare il proprio rendimento;
- comunicare alle famiglie l'andamento didattico e disciplinare dello studente;
- individuare ed attuare strategie per combattere la dispersione scolastica prevenendo qualsiasi forma di pregiudizio, emarginazione, bullismo e cyberbullismo promuovendo una didattica digitale che educi l'alunno all'uso consapevole delle tecnologie informatiche e dei social network;
- sviluppare negli alunni la capacità di iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità.

LA FAMIGLIA si impegna a:

- favorire un dialogo collaborativo e costruttivo con l'Istituzione scolastica;
- prendere visione del Regolamento della Scuola, del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- vigilare sulla costante frequenza dello studente, contattando anche la scuola per accertamenti;
- limitare le entrate posticipate e le uscite anticipate a casi eccezionali, garantendo una frequenza assidua al fine di assicurare il rispetto di almeno i tre quarti del monte ore annuo;
- collaborare al progetto formativo partecipando, con proposte ed osservazioni, a riunioni, assemblee, consigli e colloqui;
- risarcire gli eventuali danni arrecati dal proprio figlio agli arredi ed ai sussidi didattici nelle forme e nei modi indicati dal Regolamento di Istituto e dalla relativa tabella delle sanzioni;
- prendere visione delle comunicazioni pubblicate sul sito web, sul registro elettronico o inviate via mail dalla scuola;
- consegnare tempestivamente eventuali documenti richiesti debitamente compilati e firmati in ogni parte;
- giustificare con tempestività le assenze;

Indicazioni relative alla documentazione per il rientro in sicurezza a scuola dopo un periodo di assenza:

SCUOLA INFANZIA	DURATA DELL'ASSENZA	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE AL RIENTRO
Motivi personali e familiari	Cinque e più giorni	Autodichiarazione
Motivi di salute	Pari o inferiore ai tre giorni – (max rientro il 4° giorno)	Autodichiarazione

Motivi di salute	Quattro giorni con rientro il 5° giorno Cinque e più giorni	Certificazione medica. E' obbligatorio il rilascio da parte del Pediatra di Libera Scelta di documento medico (Attestato o Certificazione) per il rientro in classe dopo assenza per malattia superiore a 3 giorni
------------------	--	--

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA	DURATA DELL'ASSENZA	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE per il RIENTRO
Motivi personali e familiari	Cinque e più giorni	Giustifica sul registro elettronico
Motivi di salute	Pari o inferiore a 5 giorni (rientro il 6° giorno)	Giustifica sul registro elettronico
Motivi di salute	Superiore a 5 giorni – (rientro il 7° giorno)	Giustifica sul registro elettronico Argo e CERTIFICAZIONE MEDICA E' obbligatorio il rilascio da parte del Pediatra di Libera Scelta di documento medico (Attestato o Certificazione). E' opportuno specificare che il periodo di assenza minimo per cui è richiesta la certificazione di riammissione è di 6 giorni: "assenza per malattia superiore a 5 giorni" significa infatti che la riammissione al 6° giorno non necessita del certificato medico. Tale certificato pertanto va rilasciato al 6°giorno di assenza (...assente da più di 5 giorni...). In pratica va richiesto all'alunno che rientra al settimo giorno dall'inizio della

- sorvegliare l'eventuale uso dei social network da parte del proprio figlio, assicurandosi che questi non compia azioni riconducibili ad atti intenzionali di bullismo o cyberbullismo, anche attraverso la diffusione di immagini altrui non autorizzate;
- firmare autorizzazione per l'utilizzo/non utilizzo di immagini/video del proprio figlio a scopi documentativi e didattici;
- comunicare alla scuola informazioni utili a garantire il benessere dell'alunno/a, sia riguardanti la
- sfera socio affettiva che quella della salute (possibili allergie e intolleranze, ecc.);
- contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità dei propri figli e a promuovere i comportamenti corretti, compreso il puntuale rispetto degli orari e delle modalità di ingresso, di uscita e di frequenza scolastica dei propri figli alle attività didattiche;
- rispettare le regole per l'accesso delle famiglie agli uffici amministrativi. Laddove si presentasse la necessità di interloquire con il docente, sarà fondamentale richiedere un appuntamento. Per accedere agli uffici di segreteria attenersi agli orari di ricevimento;
- promuovere il corretto utilizzo a scuola e fuori scuola dei dispositivi elettronici in dotazione ai propri figli, esercitando la propria funzione educativa, coerentemente con le azioni messe in atto dall'istituto;
- rispettare la libertà di insegnamento dei docenti e la loro competenza professionale riconoscendone il ruolo nell'ambito educativo e didattico.

LO STUDENTE (data la minore età, l'impegno dello studente è avallato dalla famiglia) **si impegna a:**

- conoscere e rispettare il Regolamento d'Istituto;
- essere puntuale alle lezioni e frequentarle con regolarità;
- intervenire durante le lezioni in modo ordinato e pertinente utilizzando un linguaggio consono all'ambiente scolastico;
- adottare un comportamento corretto e adeguato al contesto scolastico;

- indossare la divisa scolastica così come previsto da delibere del Consiglio di Istituto del 26/04/2018 delibera n. 6 verbale n.8 (divisa obbligatoria) e del 28/02/2019 delibera n. 8 verbale n. 4 (revoca obbligatorietà scuola Infanzia e Primaria);
- mantenere la propria postazione di lavoro e l'aula pulite e in ordine;
- svolgere con costanza ed assiduità gli impegni di studio assegnati, tenendosi al corrente delle attività svolte e dell'assegno tramite registro elettronico anche in caso di assenza;
- rispettare gli spazi, gli arredi ed i laboratori della scuola, osservando le norme sulla sicurezza e comportandosi in modo da non arrecare danni a terzi o al patrimonio della Scuola;
- sottoporsi regolarmente alle verifiche previste dai docenti;
- evitare atteggiamenti aggressivi che mettano in pericolo l'incolumità fisica di altre persone;
- tenere un comportamento corretto durante le attività formative svolte all'esterno dell'Istituto;
- partecipare a riunioni, assemblee, colloqui promossi dalla Scuola con proficuo spirito di collaborazione;
- non introdurre all'interno della Scuola materiale e/o sostanze pericolose;
- rispettare le regole comportamentali, durante l'uscita dall'edificio al termine delle lezioni;
- utilizzare in modo consapevole i dispositivi elettronici, con particolare riferimento al telefono cellulare che potrà essere eventualmente utilizzato solo per uso didattico e solo dopo autorizzazione del docente (vedi tabella sanzioni) evitando atteggiamenti che possano essere riconducibili ad atti intenzionali di bullismo o cyberbullismo perpetrati sia all'interno che all'esterno della comunità scolastica, anche attraverso l'uso dei social network e/o la diffusione non autorizzata di immagini altrui.

In merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2

LA SCUOLA SI IMPEGNA A:

- realizzare interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle Linee guida emanate dal Ministero della Salute e dalle autorità competenti, finalizzate alla mitigazione del rischio di diffusione del SARS-CoV-2;
 - mettere in atto le migliori soluzioni didattiche per garantire il servizio qualora la normativa per la prevenzione e il contenimento del SARS-CoV – 2 dovesse variare;
 - intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie a supporto degli apprendimenti degli alunni;
 - intraprendere iniziative di sviluppo delle competenze digitali a favore degli alunni e, ove possibile, delle famiglie al fine di promuovere e sviluppare un uso efficace e consapevole delle nuove tecnologie nell'ambito dei percorsi personali di apprendimento;
- predisporre interventi di supporto psico-pedagogico, nei limiti delle risorse disponibili, a favore di docenti, alunni e famiglie, per la gestione dei vissuti stressanti e traumatici legati all'emergenza sanitaria.

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

- prendere visione del Regolamento relativo alle misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e del Regolamento per la didattica digitale integrata (DDI) dell'Istituto e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia, mediante una consultazione quotidiana e sistematica del sito web della scuola;
- monitorare quotidianamente lo stato di salute dei propri figli prima di andare a scuola e degli altri membri della famiglia, e nel caso di sintomatologia riferibile al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse, raffreddore, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie) tenere i figli a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia o il pediatra, seguendone le indicazioni e le disposizioni;
- recarsi immediatamente a scuola e riprendere i propri figli in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19 (febbre, sintomi respiratori etc.), garantendo la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico;
- rispettare le misure organizzative anti - Covid dettate dalle linee guida vigenti e in particolare attenersi ad ogni eventuale modifica si dovesse rendere necessaria; è consigliato provvedere alla dotazione personale di gel igienizzante e di mascherina chirurgica (e/o quella indicata dalla normativa vigente) per eventuali necessità per il proprio figlio/a
- divieto di accesso al plesso dei genitori se non per ragioni gravi e indifferibili, divieto di portare a scuola giocattoli o altri oggetti personali non espressamente richiesti dalla scuola;

- contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità dei propri figli e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus, compreso il puntuale rispetto degli orari e delle modalità di ingresso, di uscita e di frequenza scolastica dei propri figli alle attività didattiche sia in presenza che, eventualmente a distanza;
- di essere consapevoli che nel caso in cui il proprio figlio/a manifestasse un atteggiamento oppositivo al rispetto delle regole, mettendo in discussione la sicurezza sanitaria e la normativa anti covid-19 il docente presente in quel momento in classe è autorizzato ad allontanare il ragazzo dall'aula e consegnarlo al collaboratore scolastico opportunamente protetto con DPI. Se l'alunno non dovesse cambiare il proprio atteggiamento nei successivi 5 minuti e perpetua l'atteggiamento oppositivo durante il prosieguo della lezione, i genitori, dopo la chiamata effettuata dal personale della scuola, si impegnano a prelevare il proprio figlio/a dai locali scolastici;
- in caso di positività accertata al SARS-CoV-2 del proprio figlio/a, comunicare la positività alla scuola e collaborare con la Dirigente o con il Referente Covid del plesso di appartenenza;
- di essere consapevole ed accettare che il proprio /a figlio/a non potrà essere riammesso alle attività scolastiche fino ad avvenuta e piena guarigione, certificata secondo i protocolli previsti;
- rispettare le regole per l'accesso delle famiglie agli uffici amministrativi, laddove si presentasse la necessità di interloquire con il docente o di accedere agli uffici di segreteria sarà fondamentale richiedere un appuntamento;
- promuovere il corretto utilizzo a scuola e fuori scuola dei dispositivi elettronici in dotazione ai propri figli, esercitando la propria funzione educativa, coerentemente con le azioni messe in atto dall'istituto.

L'ALUNNO/A SI IMPEGNA A:

- osservare costantemente le semplici regole utili a prevenire e contrastare la diffusione del SARS- CoV-2 suggerite dalla segnaletica, dagli insegnanti, dal personale collaboratore scolastico e applicarle costantemente;
- prendere visione, rispettare puntualmente e promuovere il rispetto tra i compagni di scuola di tutte le norme previste dalla documentazione di Istituto relativa alle misure di prevenzione e contrasto alla diffusione del virus;
- avvisare tempestivamente i docenti in caso di reale insorgenza, durante l'orario scolastico, di sintomi riferibili al COVID-19, per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio;
- collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto.

Data _____

Firma genitori/tutore _____

Si allegano:

1. TABELLE SANZIONI;
2. NETIQUETTE

RIFERIMENTI NORMATIVI:

- D.P.R. n. 235 del 21 novembre 2007, inteso a modificare e integrare il precedente D.P.R. n. 249 del 24 giugno 1998, **Statuto delle studentesse e degli studenti**;
- Nota Ministeriale del 31 luglio 2008;
- Direttiva ministeriale n. 30 del 15/3/2007;
- Legge 71/2017 “Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo”;
- Linee di orientamento MIUR per la prevenzione e il contrasto del cyberbullismo;
- D.Lgs. 62/2017 Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- D.M. 741/2017;
- D.M. 742/2017;

TABELLA

La sanzione prevista sarà graduata in base alla gravità della mancanza

Sezione	Mancanza	Sanzione prevista	Organo competente
1	Non prestare attenzione al lavoro scolastico, disturbare, non portare il materiale, non eseguire i compiti a casa, non tenere in ordine il materiale didattico. Reiterazione della mancanza.	Ammonizione scritta sul registro elettronico Convocazione dei genitori da parte del Docente.	Docenti di classe
2	Non frequentare regolarmente, non osservare le norme che regolano l'ingresso, l'uscita, il cambio dell'ora, l'intervallo i ritardi, i permessi, le assenze, l'uso delle aule speciali, della palestra. Non far firmare gli avvisi, le valutazioni, le comunicazioni scuola famiglia. Reiterazione delle mancanze.	Ammonizione scritta sul registro elettronico Convocazione dei genitori da parte del Docente.	Docenti di classe
3	Uso del cellulare a scuola (si veda il paragrafo “Uso del cellulare a scuola”).	Ammonizione scritta sul registro elettronico Convocazione dei genitori da parte del Docente. Eventuale obbligo di destinare una o più ore in favore della comunità scolastica.	Docenti di classe Organo di Disciplina

		Allontanamento dalle lezioni per un periodo non superiore ai 15 giorni.	Consiglio di classe
4	Falsificare le firme di avvisi, valutazioni e comunicazioni scuola/famiglia.	Ammonizione scritta sul registro elettronico Convocazione dei genitori da parte del Docente. Eventuale obbligo di destinare una o più ore in favore della comunità scolastica. Allontanamento dalle lezioni per un periodo non superiore ai 15 giorni.	Docenti di classe Organo di disciplina Consiglio di classe
5	Ignorare e non applicare le disposizioni di sicurezza, causando danni a sé stesso o agli altri o mettendone in pericolo l'incolumità.	Ammonizione scritta sul registro elettronico Convocazione dei genitori da parte del Docente. Eventuale obbligo di destinare una o più ore in favore della comunità scolastica. Allontanamento dalle lezioni per un periodo non superiore ai 15 giorni.	Docenti di classe Organo di disciplina Consiglio di classe
6	Non tenere un comportamento improntato alla comprensione ed al rispetto nei confronti dei compagni, del Dirigente, dei docenti, del personale ATA. Non rispettare l'identità e la dignità degli altri.	Ammonizione scritta sul registro elettronico Convocazione dei genitori da parte del Docente. Eventuale obbligo di destinare una o più ore in favore della comunità scolastica. Allontanamento dalle lezioni per un periodo non superiore ai 15 giorni.	Docenti di classe Organo di disciplina Consiglio di classe
7	Assentarsi dalle lezioni senza il preventivo assenso dei genitori.	Ammonizione scritta sul registro elettronico Convocazione dei genitori da parte del Docente.	Docenti di classe

		Eventuale obbligo di destinare una o più ore in favore della comunità scolastica. Allontanamento dalle lezioni per un periodo non superiore ai 15 giorni.	Organo di disciplina Consiglio di classe
8	Commettere violenza fisica o verbale nei confronti dei compagni, del personale docente ed ATA e comunque di tutte le persone presenti nella scuola oppure durante le attività esterne progettate dalla scuola.	Ammonizione scritta sul registro elettronico Convocazione dei genitori da parte del Docente. Eventuale obbligo di destinare una o più ore in favore della comunità scolastica. Allontanamento dalle lezioni per un periodo inferiore o superiore ai 15 giorni, in base alla gravità del fatto.	Docenti di classe Organo di disciplina Consiglio di classe Consiglio di Istituto

Prima dell'eventuale convocazione dell'Organo di disciplina o del Consiglio di classe la famiglia dell'alunno sarà messa al corrente di quanto accaduto e delle possibili sanzioni, da parte del coordinatore.

Le infrazioni al Regolamento di disciplina incideranno negativamente sul giudizio di comportamento.

TABELLA SANZIONI BULLISMO E CYBERBULLISMO

	INFRAZIONE	PROVVEDIMENTO	ORGANO COMPETENTE
Utilizzo non autorizzato del cellulare	L'alunno ha il cellulare acceso (riceve chiamate o notifica di messaggi)	Richiamo verbale (prima volta)	Docente
	L'alunno utilizza dispositivi elettronici per chiamate o messaggi o per altro uso non consentito (giochi, musica, chat, etc.)	Ritiro temporaneo del cellulare e nota sul registro di classe	Docente
		Ritiro temporaneo del cellulare e ammonizione del Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico
	L'alunno utilizza dispositivi elettronici durante una verifica scritta	1) Ritiro della verifica (che verrà successivamente recuperata) 2) Sospensione n. 2 giorni	Consiglio di classe + Referente cyberbullismo

Violazione della Privacy	L'alunno diffonde a terzi, in modo non autorizzato, audio, foto o video in violazione delle norme sulla privacy	<ol style="list-style-type: none"> 1) Ritiro temporaneo del cellulare 2) Sospensione da 1 a fino a 10 giorni 	CdC + Referente cyberbullismo + Rappresentante dei genitori + Polizia di Stato + Procura
	L'alunno effettua riprese audio, foto o video e diffonde a terzi, in modo non autorizzato, in violazione delle norme sulla privacy	<ol style="list-style-type: none"> 1) Ritiro temporaneo del cellulare 2) Sospensione da 5 a fino a 15 giorni 	CdC + Referente cyberbullismo + Rappresentante dei genitori + Polizia di Stato + Procura
Comportamento verbalmente offensivo nei confronti di uno o più compagni esercitato singolarmente o in gruppo (minacce, Impersonificazione: Esclusione, Denigrazione: Pubblicazione all'interno di comunità virtuali, quali newsgroup, blog, forum di discussione, messaggistica immediata, siti internet, ecc., di pettegolezzi e commenti crudeli, calunniosi e denigratori).	<p>Insulti, termini volgari e offensivi tra studenti; atti o parole che consapevolmente tendono ad emarginare altri studenti, a deriderli e ad escluderli</p> <p>ATTENZIONE</p> <p>Questi comportamenti assumono caratteristica di comportamenti GRAVI qualora diffusi e condivisi attraverso smartphone, tablet, su social network, servizi di messaggistica istantanea, ecc.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) <i>Se infrazione ritenuta grave: sospensione da 1 a 10 gg</i> 2) <i>Se infrazione ritenuta gravissima con recidiva: sospensione da 10 a 15 gg</i> 3) Se reato: procedura perseguibile d'ufficio 	CdC + Referente cyberbullismo + Rappresentante dei genitori + Polizia di Stato + Procura

Linguaggio aggressivo e offensivo esercitato tramite social network: Flaming: Litigi on line nei quali si fa uso di un linguaggio violento e volgare. Harassment: molestie attuate attraverso l'invio ripetuto di linguaggi offensivi. Cyberstalking: invio	Ricorso alla violenza all'interno di una discussione/atti che mettono in pericolo l'incolumità altrui; Utilizzo di termini gravemente offensivi e lesivi della dignità altrui; propaganda e teorizzazione della discriminazione nei confronti di altre persone. ATTENZIONE Se i comportamenti sono diffusi e/o veicolati	<p>La sanzione può scattare già al primo episodio se veicolato tramite le nuove tecnologie per l'ampia diffusione che possono raggiungere gli insulti</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) <i>Se infrazione ritenuta grave: sospensione da 1 a 10 gg</i> 2) <i>Se infrazione</i> 	CdC + Referente cyberbullismo + Rappresentante dei genitori + Polizia di Stato + Procura
--	---	---	--

<p>ripetuto di messaggi che includono esplicite minacce fisiche, al punto che la vittima arriva a temere per la propria incolumità.</p>	<p>attraverso smartphone, tablet, su social network, servizi di messaggia istantanea, ecc., occorre agire con tempestività per limitare la diffusione degli stessi.</p>	<p><i>ritenuta gravissima con recidiva: sospensione da 10 a 15 gg.</i></p>	
<p>Outing estorto: registrazione delle confidenze raccolte all'interno di un ambiente privato, creando un clima di fiducia e poi inserite integralmente in un blog pubblico.</p>	<p>Essi sono ritenuti comportamenti GRAVI.</p>	<p>3) Se reato: procedura perseguibile d'ufficio</p>	
<p>Violenza fisica nei confronti di uno o più compagni esercitata singolarmente o in gruppo (percosse, lesioni, danneggiamento, furto - anche di identità -, atti persecutori, molestie o disturbo alle persone Sexting: invio di messaggi via smartphone ed Internet, corredati da immagini a sfondo sessuale. Ulteriori comportamenti rientranti nelle fattispecie previste dalla Legge 71/2017.</p>	<p>Ricorso alla violenza all'interno di una discussione/atti che mettono in pericolo l'incolumità altrui; utilizzo di termini gravemente offensivi e lesivi della dignità altrui; propaganda e teorizzazione della discriminazione nei confronti di altre persone. ATTENZIONE Se i comportamenti sono diffusi e/o veicolati attraverso smartphone, tablet, su social network, servizi di messaggia istantanea, ecc., occorre agire con tempestività per limitare la diffusione degli stessi. Essi sono ritenuti comportamenti GRAVI.</p>	<p>La sanzione può scattare già al primo episodio se veicolato tramite le nuove tecnologie per l'ampia diffusione che possono raggiungere gli insulti</p> <p>1) <i>Se infrazione ritenuta grave: sospensione da 10 a 15 gg.</i></p> <p>2) Se reato: procedura perseguibile d'ufficio</p>	<p>CdC + Referente cyberbullismo + Rappresentante dei genitori + Polizia di Stato + Procura</p>

	<p>Danneggiamento volontario di attrezzature e strutture (vetri, pannelli, strumenti di lab., attrezzi e suppellettili nelle palestre, libri, lavagne, ...)</p> <p>ATTENZIONE Questi comportamenti assumono caratteristica di comportamenti GRAVI qualora ripresi, diffusi e condivisi attraverso pagine social, piattaforme web, servizi di messaggia istantanea. I video possono essere considerati prove di un reato commesso e i supporti su cui sono diffusi connessi alle indagini necessarie alla determinazione dei responsabili. E' importante non compiere nessun tipo di azione tecnica sui supporti (accendere, spegnere il cellulare, cancellare foto, video, ecc.)</p>	<p>La sanzione può scattare già al primo episodio se veicolato tramite le nuove tecnologie per l'ampia diffusione che possono raggiungere i filmati con un forte rischio di emulazione da parte di altri studenti.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 <i>Se infrazione ritenuta grave: sospensione da 1 a 10 gg</i> 2 <i>Se infrazione ritenuta gravissima con recidiva: sospensione da 10 a 15 gg</i> 3 Se reato: procedura perseguibile d'ufficio <p>N.B. in ogni caso è previsto il risarcimento del danno</p>	<p>CdC + Referente cyberbullismo + Rappresentante dei genitori + Polizia di Stato + Procura</p>
--	---	--	---

NETIQUETTE – BUONE NORME PER LA SCUOLA A DISTANZA

Si evidenzia che l'unica piattaforma autorizzata e utilizzata dalla Scuola è Google Workspace for Education Fundamentals. Pertanto, nel caso in cui la normativa relativa alle misure di prevenzione e contenimento della diffusione del Sars-Cov-2 dovesse variare e quindi la DDI dovesse essere ripristinata, per il corretto svolgimento delle attività di Didattica Digitale Integrata (DDI) avviate dall'Istituto e in particolare per la video lezione, l'alunno con l'assenso e il supporto della famiglia, dovrà impegnarsi a garantire il rispetto delle regole di seguito esposte:

- a conservare in sicurezza e mantenere segreta la password personale di accesso alla piattaforma di didattica digitale integrata, e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente attraverso email all'Istituto l'impossibilità ad accedere al proprio account, il sospetto che altri possano accedervi, ed episodi come lo smarrimento o il furto della password;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma di didattica digitale integrata (Argo, Google Suite for Education);
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare le presenti norme di comportamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello Studente e l'esclusione dalle attività di didattica digitale integrata e dai progetti correlati;
- non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
- non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o offendere altre persone;
- non creare e/o trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
- non creare e/o trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
- non creare e/o trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;
- la condivisione dei documenti non deve interferire, danneggiare o distruggere il lavoro degli altri utenti;
- non violare la riservatezza degli altri utenti;
- utilizzare i servizi offerti solo per le attività didattiche della Scuola;
- non diffondere in rete le attività realizzate con altri utenti (docenti/alunni);
- non diffondere in rete video, screenshot o fotografie relative alle attività di didattica digitale integrata;
- usare gli strumenti informatici e la piattaforma di didattica digitale integrata in modo accettabile e responsabile e mostrare considerazione e rispetto per gli altri utenti.

Comportamenti da osservare:

1. Mantenere sempre un comportamento dignitoso e rispettoso;
2. Prima dell'inizio della video lezione, posizionarsi in un luogo tranquillo della casa;
3. Controllare che la webcam abbia un angolo visuale che permetta l'inquadratura del solo studente, escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione;
4. Durante il collegamento video sono da evitare la presenza (salvo casi eccezionali e concordati con il docente), il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti differenti rispetto allo studente;
5. Essere puntuale alle video lezioni;
6. Tenere disabilitato il proprio microfono ed attivarlo solo su richiesta del docente;
7. Evitare di mangiare, bere e/o masticare chewing-gum;
8. Chiedere di intervenire alla discussione alzando la mano e rispettando il turno;
9. Non interrompere i compagni e/o il docente mentre parlano;

10. Non disturbare in alcun modo la lezione;
11. Svolgere le attività assegnate;
12. Lo studente, anche per il tramite dei genitori, deve avvisare l'Istituto nel caso in cui dovesse ricevere materiale audio, video, PPT, etc. non pertinente al percorso didattico avviato o lesivo dei diritti di qualcuno; in tale ipotesi le segnalazioni dovranno essere inviate al seguente indirizzo email: saic86400a@istruzione.it;
13. Segnalare immediatamente l'impossibilità ad accedere al proprio account, l'eventuale smarrimento o furto delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità.

La violazione delle norme del presente regolamento rileva dal punto di vista disciplinare e di valutazione del comportamento e non preclude ulteriori interventi delle autorità competenti nel caso in cui i comportamenti avessero rilevanza civile o penale anche in relazione alla violazione delle leggi a tutela dei dati personali delle persone fisiche. A tal proposito si ricorda che, ai sensi dell'art. 2048 del Codice civile, i genitori o il tutore sono responsabili del danno cagionato dal fatto illecito dei figli minori non emancipati. Si rammenta che i docenti annotano eventuali comportamenti scorretti degli alunni e ne informano la famiglia. Si auspica, per il proficuo svolgimento delle attività di didattica a distanza, il costante supporto dei genitori, ai fini di interventi di "vigilanza" sul corretto uso degli strumenti informatici e per il rispetto delle regole sopra enunciate.

Nell'ottica del costante raccordo scuola/famiglia che ci vede impegnati in un unico progetto educativo a favore degli alunni, l'occasione è gradita per ringraziare tutti e porgere i più cari saluti.