

 Codice Autonomia n.109	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «Leonardo da Vinci» Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado – 84062 Olevano sul Tusciano (SA) –	
Codice Fiscale: 80025740657	Sito internet: www.icolevanost.edu.it	Codice meccanografico: SAIC86400A
Telefono: 0828 307691	E-mail: saic86400a@istruzione.it	Codice Unico Ufficio: UFXNNO
Tel/Fax: 0828 612056	P.E.C. : saic86400a@pec.istruzione.it	Indirizzo: Via Leonardo da Vinci, 17
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "Leonardo da Vinci"-OLEVANO SUL TUSCIANO Prot. 0005912 del 15/11/2022 IV (Uscita)		

Ai Docenti interessati
Albo/Atti/Sito

OGGETTO: MODALITA' DI UTILIZZO ORE DI COMPRESENZA – A.S. 2022/2023

Si ricorda alle SS.LL. che, per il corrente anno scolastico, il monte ore delle compresenze dei docenti è il seguente:

Scuola Primaria Monticelli ore 9

Scuola Primaria Ariano ore 35

Scuola Primaria Salitto ore 9

Scuola Secondaria di I grado ore 18 h (potenziamento) +18 (approfondimento)

La contemporaneità rappresenta un'occasione di qualificata differenziazione dell'attività didattica e di personalizzazione dei percorsi educativi.

Deve quindi essere:

- adeguatamente programmata
- interpretata come risorsa al servizio della scuola.

Come deliberato dal Collegio dei docenti del 09/09/2022 le ore di compresenza vanno prestate prioritariamente

per le attività di alternativa alla Religione Cattolica e per la sostituzione dei colleghi assenti all'interno del plesso, in secondo luogo per lo svolgimento di attività preventivamente programmate.

1.UTILIZZO DELLE ORE DI COMPRESENZA PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI ALL'INTERNO DEL PLESSO.

Il comma 333 della legge 190/2014 prescrive: *"Ferme restando la tutela e la garanzia dell'offerta formativa, a decorrere dal 1° settembre 2015, i dirigenti scolastici non possono conferire supplenze brevi di cui al primo periodo del comma 78 dell'articolo 1 della legge 23 dicembre 1996, n. 662, al personale docente per il primo giorno di assenza"*.

Considerato quanto previsto dalla normativa, il **Collegio dei docenti ha deliberato che le ore di compresenza vengano utilizzate per le supplenze in maniera flessibile**, al fine di venire incontro a TUTTE le esigenze di sostituzione, **prestando servizio anche oltre le sei ore di lezione, qualora se ne presenti la necessità**.

Il docente che presterà ore in più oltre l'orario di servizio, potrà recuperarle sulle ore di compresenza, nella settimana successiva o in base alle proprie esigenze personali, qualora non ci siano, però, docenti assenti.

Sarà cura dei responsabili di plesso annotare, su un apposito registro, le ore eventualmente prestate in più dai docenti per supplenze e le ore recuperate. Si precisa che sul registro le **supplenze effettuate oltre il proprio orario di servizio vanno evidenziate**.

I responsabili di plesso, in caso di assenza di un docente, dovranno predisporre il quadro delle sostituzioni, avendo cura di accertarsi che i docenti individuati per la sostituzione appongono la propria firma sul registro delle supplenze, sia nel caso di accettazione che di mancata disponibilità ad effettuarla.

È auspicabile la massima collaborazione da parte di tutti, al fine di evitare che, in caso di assenza del docente e di mancata copertura con personale docente supplente, gli alunni vengano divisi nelle altre classi.

2.UTILIZZO DELLE ORE DI COMPRESENZA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ PREVENTIVAMENTE PROGRAMMATE

Quando le ore di compresenza non vengono utilizzate per sostituzioni di docenti assenti, saranno utilizzate, previa programmazione, per le seguenti attività:

Attività di supporto per alunni

DVA/DSA/BES

Attività di supporto agli alunni stranieri

Attività di supporto alla classe/sezione

Attività di Recupero, Consolidamento e Potenziamento.

Si invita, pertanto, ciascun docente a:

- **redigere un Progetto** per l'utilizzo di TUTTE le proprie ore di contemporaneità (utilizzando il Modello allegato)
- **annotare le attività svolte e gli argomenti trattati sul registro elettronico**
- **documentare puntualmente le attività svolte.**

I progetti vanno inviati sulla posta istituzionale saic83400a@istruzione.it

Una copia va inserita all'interno del registro.

Si richiede ai docenti responsabili di plesso di inoltrare alla scrivente via mail: saic83400a@istruzione.it il prospetto riepilogativo delle ore di compresenza.

Inoltre, si pregano i singoli docenti coinvolti di monitorare ogni quadrimestre le ore destinate alle attività di potenziamento/approfondimento/recupero e le ore destinate alle attività di sostituzione docenti, per consentire alla F.S. Area 1 il monitoraggio finale dell'utilizzazione delle ore di potenziamento.

Si allegano i seguenti modelli:

All.1 Attività alternativa alla religione cattolica

All.2 Attività di Potenziamento/Approfondimento/Recupero

All.3 Rendicontazione quadrimestrale

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Viviana Mangano

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93.*

All. 1

SCHEDA DI PROGETTAZIONE PER L'ATTIVITA' ALTERNATIVA ALL' I.R.C.

TITOLO PROGETTO	
DOCENTE COINVOLTO	
Ordine di scuola Plesso Classe	
Nominativi degli alunni destinatari del progetto	
Tempi di attuazione	
Finalità del progetto	
Obiettivi (specificare la/le disciplina/e)	
Contenuti	
Metodologie	
Spazi utilizzati/ strumenti e mezzi	

Valutazione (criteri, strumenti, modalità)	
Modalità di documentazione del progetto	

Inserire ore e classi

ORA	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
I					
II					
III					
IV					
V					

Data,

Firma

All. 2

SCHEMA DI PROGETTAZIONE PER L'ATTIVITA' DI POTENZIAMENTO/ RECUPERO/ APPROFONDIMENTO

Cognome e nome del docente o docenti	
Ordine di scuola:	<input type="checkbox"/> Primaria <input type="checkbox"/> Secondaria

TITOLO DEL PROGETTO:

L'ATTIVITA' DEL PROGETTO È CONNESSA ALLE SEGUENTI PRIORITA' DELL'ART. 1 COMMA 7 DELLA L.107/2015:
COLLEGAMENTO AL MIGLIORAMENTO DEL RAV E AL PIANO DI MIGLIORAMENTO
MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI:

.....
.....
.....
.....
.....

MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI:

.....
.....
.....
.....
.....

CLASSE/I DESTINATARIA/E:

Si suggeriscono, come ambiti generali, le competenze di cittadinanza:

- competenze linguistiche (lingua nazionale e lingua straniera);
- competenze matematiche e scientifiche e tecnologiche;
- competenze digitali;
- imparare a imparare;
- competenze sociali e civiche;
- spirito di iniziativa e intraprendenza (abilità di pianificazione e progettazione, capacità di scelta e decisione, problem solving ...);
- consapevolezza ed espressione culturale (educazione estetica, arte e letteratura, espressione corporea, interculturalità ,...).

Organizzazione:

- a. Compresenza in classe** (Specificare con chi, in quali ore e la disponibilità del collega che deve condividere il progetto che diviene parte integrante della programmazione)

.....
.....
.....

- b. Gruppi articolati della classe/sezione fuori dell'aula** per attività parallele a quelle del docente curriculare (stessi argomenti affrontati con modalità e strategie diverse).

(Specificare con chi, in quali ore e la disponibilità del collega che deve condividere il progetto che diviene parte integrante della programmazione e che affida i propri alunni per l'attività prevista)

.....
.....
.....

c. Gruppi articolati di classi parallele (stessi argomenti affrontati con modalità e strategie diverse)
(specificare quali classi, con chi, in quali ore e la disponibilità del/i collega/ghi che deve/devono condividere il progetto che diviene parte integrante della programmazione e che affida i propri alunni per l'attività prevista)

.....
.....
.....

d. Gruppi articolati di laboratorio
(specificare la tipologia di laboratorio, quali classi, con chi, in quali ore e la disponibilità del/i collega/ghi che deve/devono condividere il progetto che diviene parte integrante della programmazione e che affida i propri alunni per l'attività prevista)

.....
.....
.....

e. Supporto alunni disabili

.....
.....
.....

f. Attività di potenziamento per valorizzare potenzialità inespresse, predisposizioni, abilità, con l'uso di linguaggi alternativi e realizzazione di attività afferenti all'area della comunicazione (attività artistico-espressive, attività musicali e di linguaggio del corpo, attività con l'uso della tecnologia).

.....
.....
.....

ORARIO SETTIMANALE DEL PROGETTO

LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI	GIOVEDI'	VENERDI'

Nota generale: Tutte le attività, saranno coerenti con il curriculum generale di Istituto e in esso saranno organicamente inserite in termini di competenze, abilità e conoscenze da raggiungere e strumenti e modalità di valutazione.

Data

Firma docente/i

All. 3
RENDICONTAZIONE QUADRIMESTRALE

Ordine di scuola:

Plesso:

Docente:

	Ore di Attività alternativa all'I.R.C.	Ore di sostituzione	Ore di potenziamento/ approfondimento/ recupero
I QUADRIMESTRE			
Ottobre			
Novembre			
Dicembre			
Gennaio			
Tot. I Quadrimestre			
II QUADRIMESTRE			
Febbraio			
Marzo			
Aprile			
Maggio			
Giugno			
Tot. II Quadrimestre			

Data,

Firma